

**«Συμπράξεις Συνεργασίας»:
Σχέδια ΚΑ220-ΗΕΔ του 2024**

Δρ. Φάνη Στυλιανίδου
Υπεύθυνη για τη Βασική Δράση 2
Τομέας Ανώτατης Εκπαίδευσης

Erasmus+ cooperation opportunities



Τι είναι οι Συμπράξεις Συνεργασίας; (1)

Διακρατικές συνεργασίες μεταξύ

- ✓ οργανισμών που ανήκουν στο χώρο της εκπαίδευσης, κατάρτισης και της αγοράς εργασίας

για να υλοποιήσουν Διακρατικά Σχέδια, που θα

- αναπτύξουν, μεταφέρουν και/ ή εφαρμόσουν καινοτόμα προϊόντα/ πρακτικές
- υλοποιήσουν κοινές πρωτοβουλίες που προωθούν τη συνεργασία, την μάθηση από ομότιμους (peer learning) και την ανταλλαγή εμπειριών σε ευρωπαϊκό επίπεδο

με αποτελέσματα: επαναχρησιμοποιήσιμα, μεταβιβάσιμα, κλιμακώσιμα και, εφόσον είναι δυνατόν, να διαθέτουν ισχυρή διατομεακή διάσταση

Τι είναι οι Συμπράξεις Συνεργασίας; (2)

...ώστε να

- βελτιώσουν την **ποιότητα** των δραστηριοτήτων και πρακτικών τους, και άνοιγμα σε νέους φορείς
- να βελτιώσουν την ικανότητά τους να **λειτουργούν** από κοινού σε **διακρατικό** και **διατομεακό επίπεδο**,
- να αντιμετωπίσουν **κοινές ανάγκες** στο πλαίσιο **ευρωπαϊκών προτεραιοτήτων** των τομέων εκπαίδευσης και κατάρτισης,
- να διευκολύνουν τον **μετασχηματισμό** και την **αλλαγή** σε διάφορα επίπεδα (ατόμου, οργανισμού, τομέα) που οδηγεί σε βελτιώσεις και νέες προσεγγίσεις

Οριζόντιες Προτεραιότητες (1)

1. Συμπερίληψη - Ένταξη & Πολυμορφία

⇒ Μέτρα για τη συμμετοχή ατόμων με λιγότερες ευκαιρίες πρέπει να λαμβάνονται σε ΟΛΑ τα σχέδια Συμπράξεων Συνεργασίας.

2. Ψηφιακός μετασχηματισμός

⇒ Σχέδια που προωθούν καινοτόμες και ανοικτές παιδαγωγικές μεθόδους, συμπεριλαμβανομένων μεθόδων και ψηφιακών εργαλείων για τη διδασκαλία, την κατάρτιση, τη μάθηση και την αξιολόγηση, χωρίς αποκλεισμούς.

Άτομα με λιγότερες ευκαιρίες

Άτομα με αναπηρίες, ή/και που αντιμετωπίζουν σοβαρά προβλήματα υγείας, άτομα με μαθησιακές δυσκολίες ή /και δυσκολίες που σχετίζονται με τη δομή των υπαρχόντων Συστημάτων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, άτομα που αντιμετωπίζουν κοινωνικά, οικονομικά, γεωγραφικά εμπόδια, πολιτισμικές διαφορές, είναι θύματα διακρίσεων λόγω καταγωγής, θρησκείας, γενετήσιου προσανατολισμού ή /και αντιμετωπίζουν δυσκολίες που προέρχονται από το συνδυασμό των ανωτέρω.

Οριζόντιες Προτεραιότητες (2)

3. Περιβάλλον και Κλιματική αλλαγή

⇒ Όλα τα Σχέδια Συμπράξεων θα πρέπει να λαμβάνουν αντίστοιχα “πράσινα” μέτρα για τη βιώσιμη υλοποίηση των σχεδίων με όσο το δυνατόν μικρότερο περιβαλλοντικό αποτύπωμα. Π.χ.: μείωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος στις μετακινήσεις (υψηλότερη χρηματοδότηση, εάν επιλεγούν πιο οικολογικά μέσα ταξιδιού).

Υιοθέτηση πρακτικών που συνδέονται με την ψηφιακή μετάβαση, π.χ. αποφυγή χρήσης χαρτιού, κ.λπ.

4. Συμμετοχή στον Δημοκρατικό Βίο, Κοινές Αξίες και Συμμετοχή των Πολιτών στα Κοινά

8 Τομεακές Προτεραιότητες: Ανώτατη Εκπαίδευση (1)



- Προώθηση της διασύνδεσης των συστημάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης



- Ενθάρρυνση καινοτόμων πρακτικών μάθησης και διδασκαλίας

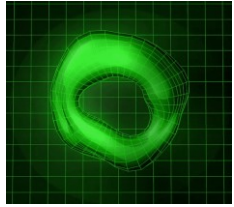


- Ανάπτυξη της επιστήμης, της τεχνολογίας, της μηχανικής και των μαθηματικών (STEM) στην Ανώτατη Εκπαίδευση, ιδίως της συμμετοχής των γυναικών στους τομείς STEM



- Επιβράβευση της αριστείας στη μάθηση, διδασκαλία και ανάπτυξη δεξιοτήτων

8 Τομεακές Προτεραιότητες: Ανώτατη Εκπαίδευση (2)



- Στήριξη των ψηφιακών και πράσινων ικανοτήτων του τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης



- Δημιουργία συστημάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης χωρίς αποκλεισμούς



- Στήριξη της καινοτομίας και των επιχειρηματικών δεξιοτήτων των φοιτητριών/-ών



- Στήριξη των ΑΕΙ στη συνεργασία τους με ουκρανικά ΑΕΙ, ως απάντηση στον πόλεμο στην Ουκρανία

Συμμετέχοντες οργανισμοί

- ❖ Κάθε είδους οργανισμός από ‘τα κράτη μέλη της ΕΕ και τις τρίτες χώρες συνδεδεμένες με το Πρόγραμμα’ (‘EU Member States and third countries associated to the Programme’) μπορεί να λάβει μέρος είτε ως Συντονιστής/Αιτών, είτε ως Εταίρος.
- ❖ ** Ο Συντονιστής/Αιτών οργανισμός πρέπει να είναι νόμιμα εγκατεστημένος για τουλάχιστον 2 έτη πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων. **
- ❖ Κάθε είδους οργανισμός από ‘τις τρίτες χώρες μη συνδεδεμένες με το Πρόγραμμα’ (‘EU Member States and third countries not associated to the Programme’) (με **εξαίρεση** Λευκορωσία και Ρωσική Ομοσπονδία) μπορεί να λάβει μέρος, μόνο ως Εταίρος.
- ❖ Οι οργανισμοί από ‘τις τρίτες χώρες μη συνδεδεμένες με το Πρόγραμμα’ μπορούν να μετέχουν, αρκεί η συμμετοχή τους να έχει ξεκάθαρη προστιθέμενη αξία για το σχέδιο – διαφορετικά ο οργανισμός αποκλείεται από το σχέδιο
- ❖ Άνοιγμα σε νέους φορείς:
 - ❖ νεοεισερχόμενους ή λιγότερο έμπειρους,
 - ❖ που κατά κανόνα δεν περιλαμβάνονται σε έναν τομέα ή/και που δραστηριοποιούνται σε διάφορους τομείς



Συνεργαζόμενοι φορείς (Associated Partners)

- ❖ προαιρετική η συμμετοχή τους
- ❖ δεν επιχορηγούνται
- ❖ συμβάλλουν στην υλοποίηση συγκεκριμένων καθηκόντων/δραστηριοτήτων του σχεδίου
- ❖ υποστηρίζουν την προώθηση και τη βιωσιμότητα του σχεδίου
- ❖ η συμμετοχή τους στο σχέδιο και στις διαφορετικές δραστηριότητες (αν και όπου υπάρχει) πρέπει να περιγράφεται σαφώς στην πρόταση



Βασικά Χαρακτηριστικά των Συμπράξεων Συνεργασίας

Διεθνικό / Διακρατικό Σχέδιο:

- ❖ **Μέγεθος:** Κατ' ελάχιστον 3 οργανισμοί από 3 διαφορετικές χώρες:
 - Κράτη Μέλη της ΕΕ, και/ή
 - Νορβηγία, Ισλανδία, Λιχτενστάιν, Δημοκρατία της Βόρειας Μακεδονίας, Δημοκρατία της Σερβίας και Δημοκρατία της Τουρκίας (= τρίτες χώρες συνδεδεμένες με το Πρόγραμμα)
 - ****Για SCH, VET & ADU μαζί: 1 οργανισμός (OID) => μέχρι και 10 αιτήσεις αιτών ή εταίρος ****
- ❖ **Διάρκεια: 12-36 μήνες**
- ❖ **Χρηματοδότηση: Κατ' αποκοπή ποσό 120.000 / 250.000 / 400.000 Ευρώ**

Η ίδια κοινοπραξία εταίρων μπορεί να υποβάλει μόνο μία αίτηση και σε μία μόνο Εθνική Μονάδα Erasmus+ ανά προθεσμία υποβολής.



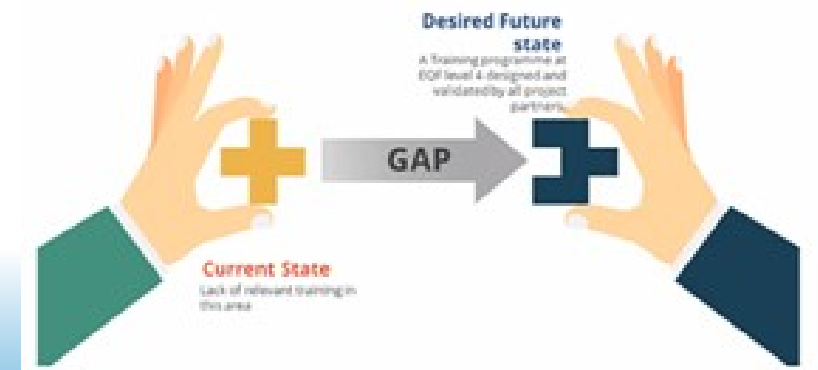
Προτεραιότητες

Οι Συμπράξεις Συνεργασίας πρέπει να σχετίζονται
υποχρεωτικά

- με μία τουλάχιστον Οριζόντια προτεραιότητα και/ή
- με μία τουλάχιστον Τομεακή προτεραιότητα, δηλ. σχετική με τον τομέα της εκπαίδευσης/ κατάρτισης που επηρεάζεται περισσότερο από το σχέδιο

Σχεδιάζοντας την πρόταση: Ανάλυση Αναγκών

- I. **Αναγνώριση** αναγκών: επιθυμητών αλλαγών
=> Οι ανάγκες αυτές πρέπει **να τεκμηριώνονται** με στοιχεία (evidence-based), π.χ. διαβούλευση με την ομάδα-στόχο, αναφορές σε μελέτες ή σε εθνική και ευρωπαϊκή πολιτική
- II. **Ταξινόμηση** αναγκών ως προς τα αναμενόμενα οφέλη σε πρωταρχικές, δευτερεύουσες, έμμεσες
- III. **Ανάλυση χάσματος (Gap analysis)**
Σύγκριση της τωρινής κατάστασης με την επιθυμητή
- IV. Αρχική εκτίμηση του προϋπολογισμού



Σχεδιάζοντας την πρόταση: Στοχοθεσία

V. Γενικοί Στόχοι

Σύνοψη των επιθυμητών οφελών που πρέπει να επιτευχθούν με το σχέδιο σύμφωνα με τις αντίστοιχες προτεραιότητες της δράσης

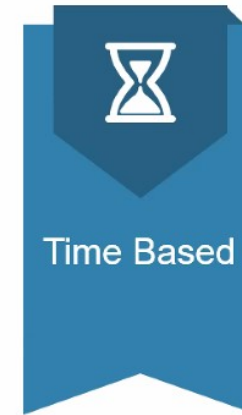
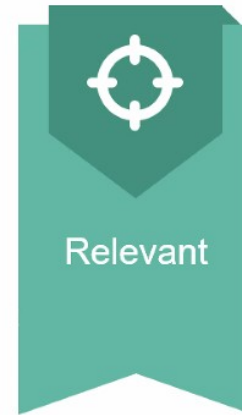
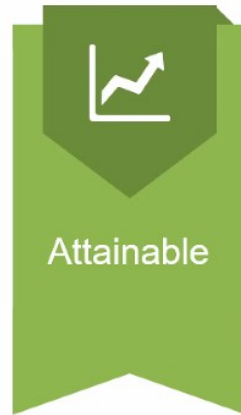
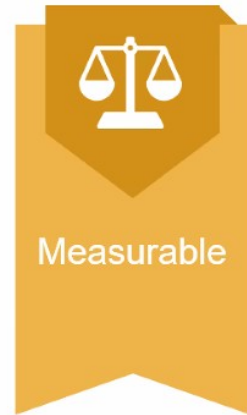
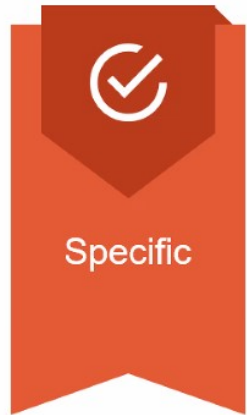
VI. Ειδικοί Στόχοι

Ειδικοί ή επιχειρησιακοί στόχοι αποτελούν τους σκοπούς των συγκεκριμένων δραστηριοτήτων που θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο του σχεδίου, ώστε να γεφυρωθεί το 'χάσμα' που ανιχνεύτηκε στην ανάλυση αναγκών.

Σχεδιάζοντας την πρόταση: Έξυπνοι Στόχοι

SMART OBJECTIVES

S M A R T



Είδη δραστηριοτήτων

Οι οργανισμοί μπορούν να πραγματοποιήσουν ένα ευρύ φάσμα δραστηριοτήτων:

- Από **παραδοσιακές** δραστηριότητες σε πιο **δημιουργικές** και **καινοτόμες**
- Ευελιξία στην επιλογή του **καλύτερου συνδυασμού** που συμβάλλει στην επίτευξη των στόχων του σχεδίου

Διαχείριση Σχεδίου: συνεργασία, οργανωτικές και διοικητικές συναντήσεις, επικοινωνία

Υλοποίηση Σχεδίου: εκδηλώσεις δικτύωσης, συναντήσεις, εργαστήρια για ανταλλαγή πρακτικών και ανάπτυξη αποτελεσμάτων

Διάδοση Σχεδίου: συνέδρια, εκδηλώσεις με στόχο την διάχυση των αποτελεσμάτων του έργου

Examples of activities and results

▶ Activities

Exchanges of good practices

Collaborative workshops

Work meetings

Summer school

Immersion

Observation

Application on test groups...

▶ Results

Serious games

Best practice guide

Publications

Transferable methodology

Course module, MOOC

Film, play

Map...

Σχεδιάζοντας την πρόταση: Πακέτα Εργασίας (1)

Πακέτο Εργασίας: σύνολο δραστηριοτήτων που συμβάλλουν στην επίτευξη κοινών ειδικών στόχων

Η σύνδεση με τους ειδικούς στόχους και τα αναμενόμενα αποτελέσματα περιγράφεται με σαφήνεια για κάθε πακέτο εργασίας.

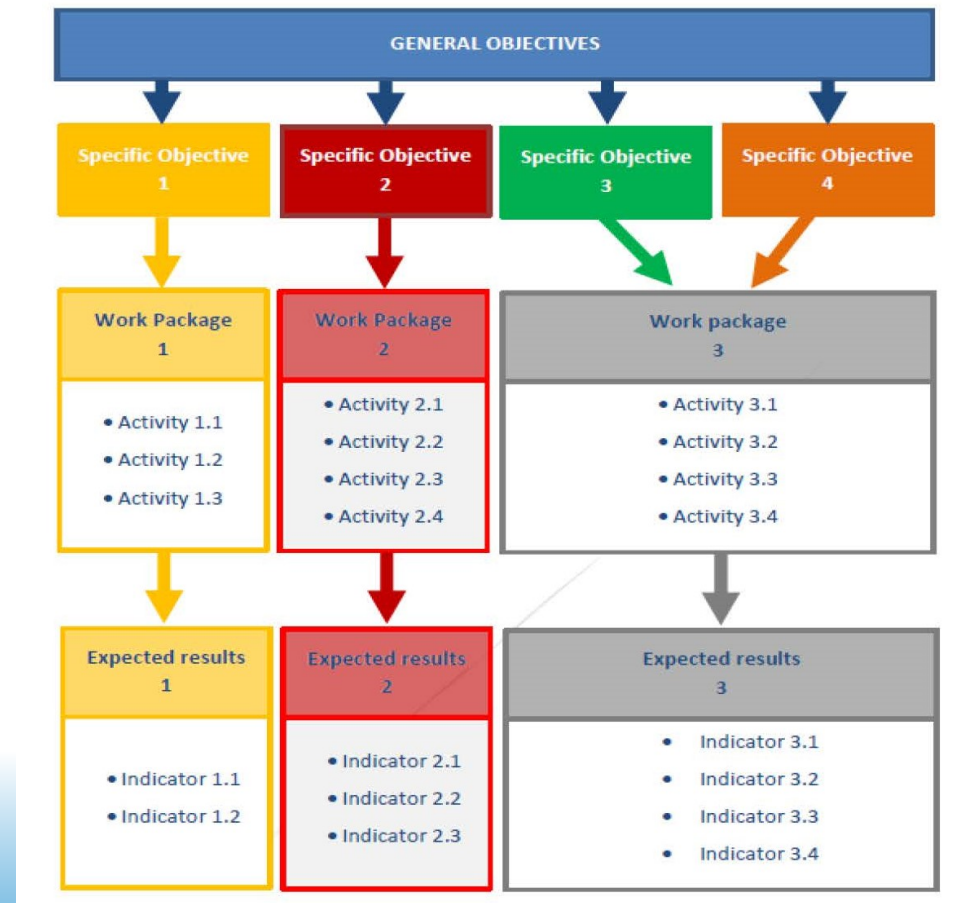
Max. 5 Πακέτα εργασίας στο σύνολο

Σχεδιάζοντας την πρόταση: Πακέτα Εργασίας (2)

Άλλα Πακέτα Εργασίας (2^ο– 5^ο)

1^ο Διαχείριση του σχεδίου

- Μεθοδολογία διαχείρισης:
 - Κατανομή εργασιών και προϋπολογισμού
 - Χρονοδιάγραμμα με ορόσημα και παραδοτέα ([Gantt Chart](#) σε Παράρτημα)
- Διαχείριση προϋπολογισμού
- Παρακολούθηση σχεδίου/ έλεγχος ποιότητας
- Συντονισμός και επικοινωνία μεταξύ εταίρων
- Αξιολόγηση
- Διαχείριση κινδύνου
- Διεθνικές συναντήσεις



Δείκτες

Δείκτης: Μέτρηση μίας τιμής ενόψει ενός στόχου που πρέπει να επιτευχθεί

- **Ποσοτικοί:** π.χ. συμμετέχοντες σε επιμορφώσεις
- **Ποιοτικοί:** π.χ. ικανοποίηση συμμετεχόντων

Πόσοι Δείκτες;

Αρκετοί ώστε να καλύπτουν όλα τα κύρια αποτελέσματα του σχεδίου. Όχι όμως τόσοι, ώστε να χρειάζεται περισσότερη προσπάθεια η μέτρησή τους από τις δραστηριότητες του σχεδίου.

Examples

Quantitative indicators

- Participants in events, meetings, training activities, etc.
- Public events connected with objectives and results of the project
- Hits/visitors at the project website
- Public and private entities to which project's results are shared
- Manuals in different languages
- Percentage of students who consider that their skills (e.g. IT) have been significantly enhanced

Qualitative indicators

- Participants' satisfaction in training activities
- Improved competences of the partners to teach intercultural competences
- Satisfaction of participants with the provided educational materials and guest lecturers
- Satisfaction level of the participating institutions
- Positive feedback from end-user groups and experts as well as participants in the testing phase of the project

Example 1

WP 1 Project management

WP 2 Model for Teacher Training

WP 3 Training material & platform

WP 4 Good Practice Collection

WP 5 Impact & dissemination

Example 2

WP 1 Project management

- Coordination
- Communication with partners
- Reporting
- Budget management
- Monitoring the implementation

WP 2 Sharing the knowledge

- Benchmarking
- Exchange of good practice
- Analysis
- Collection/report of good practices

WP 3 Developing learning material

- Developing the material
- Testing

WP 4 Improving the skills of staff

- Staff training

WP 5 Impact & dissemination

- Events
- Dissemination workshops

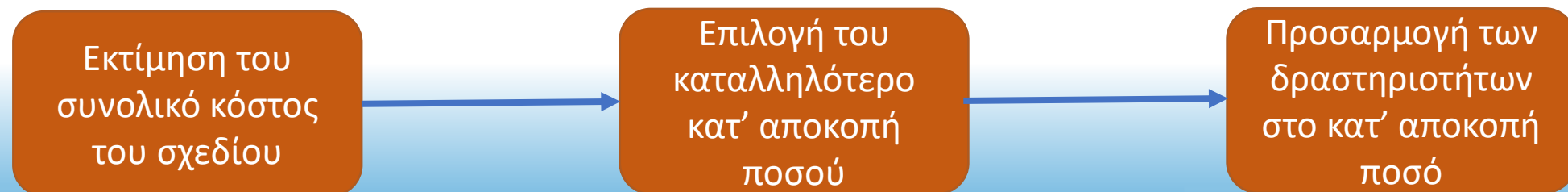
Μοντέλο επιχορήγησης (1)

- ❖ **Ενιαίο κατ' αποκοπή ποσό:** **120.000 Ευρώ**
250.000 Ευρώ
400.000 Ευρώ
- ❖ **Τήρηση της συγχρηματοδότησης.** Η συγχρηματοδότηση μπορεί να παρέχεται με τη μορφή πόρων του ίδιου του δικαιούχου, εισοδήματος που δημιουργείται από τη δράση ή οικονομικών ή συνεισφορών σε είδος από τρίτα μέρη.

Μοντέλο επιχορήγησης (2)

- ❖ Επιτρέπει την πληρωμή κατά την επίτευξη των στόχων, δραστηριοτήτων, προϊόντων και αποτελεσμάτων
- ❖ Καλύπτει τις επιλέξιμες δραστηριότητες που συνδέονται με την υλοποίηση του έργου
- ❖ Οι δραστηριότητες να πληρούν τις αρχές της οικονομίας, της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας.

Επιλογή του κατ' αποκοπήν ποσού



Κατ' αποκοπή ποσά - Απαιτήσεις

Κατ' αποκοπή συνολική επιχορήγηση	Απαιτήσεις
120.000	<ul style="list-style-type: none"> • Κατ' ελάχιστον 3 εταίροι (κριτήρια επιλεξιμότητας)
250.000	<ul style="list-style-type: none"> • Ανάλυση αναγκών και ξεκάθαρος επιμερισμός των εργασιών • Μεθοδολογία σχεδίου • Οικονομικές ρυθμίσεις – Κατανομή προϋπολογισμού σε συντονιστή/εταίρους • Πακέτα Εργασίας (μέγιστο 5 από τα οποία το 1 για τη διαχείριση του σχεδίου) • Χρονοδιάγραμμα για την υλοποίηση κάθε Πακέτου Εργασίας • Προθεσμίες για τα κυρίως παραδοτέα/αποτελέσματα
400.000	<p>Όπως από πάνω +</p> <ul style="list-style-type: none"> • Λεπτομερή μεθοδολογία σχεδίου: όσο πιο μεγάλο το ποσό που ζητείται τόσο πιο ακριβής, αναλυτική και περιεκτική πρέπει να είναι η μεθοδολογία σχεδίου

Κατανομή του προϋπολογισμού εντός ενός Πακέτου Εργασίας

	Coordinator	Partner 1	Partner 2	Partner 3	Total
PM	40.000	20.000	10.000	10.000	80.000
WP 1	50.000	20.000	30.000	20.000	120.000
WP 2	10.000	50.000	70.000	30.000	160.000
WP 3	10.000	15.000	5.000	10.000	40.000
Total	110.000	105.000	115.000	70.000	400.000

Ειδικό χρηματοδοτικό κανόνες



- Κατά **Μέγιστο 20%** του προϋπολογισμού στο Πακέτο Εργασίας «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ»
- Τα ποσά και οι περιγραφές των υπεργολαβιών πρέπει να **συμπεριλαμβάνονται στις περιγραφές των Πακέτων Εργασίας.**

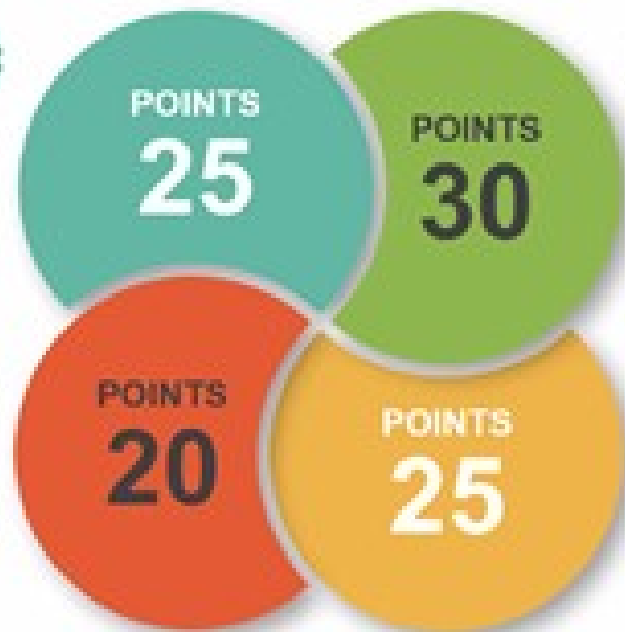
Κριτήρια Αξιολόγησης

ΣΥΝΑΦΕΙΑ

Με το Πρόγραμμα και τη Δράση, στον επιλεγμένο τομέα και προτεραιότητα, την ανάλυση αναγκών, καινοτομία και Ευρωπαϊκή προστιθέμενη αξία.

ΣΥΜΠΡΑΞΗ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ

Προφίλ, εμπειρογνωμοσύνη και συνάφεια των εταίρων, προηγούμενες εμπειρίες, κατανομή των εργασιών, συντονισμός και επικοινωνία.



ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Στόχοι του σχεδίου, μεθοδολογία και πρόγραμμα εργασίας, παρακολούθηση και αξιολόγηση, σχέση ποιότητας/τιμής, οργάνωση των ΛΤΤΑς και οριζόντιες πτυχές.



ΑΝΤΙΚΤΥΠΟΣ

Πώς τα αποτελέσματα θα χρησιμοποιηθούν από τους εταίρους, τον αντίκτυπο του σχεδίου στους εταίρους καθώς και ευρύτερα σε ενδιαφερόμενα μέρη, τη διάδοση και βιωσιμότητα του σχεδίου.

ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ

**** 70 ΒΑΘΜΟΙ ****

Προθεσμία Υποβολής Αιτήσεων

5 Μαρτίου 2024,

12:00 ώρα Βρυξελλών / 13:00 ώρα Ελλάδας

Έναρξη Σχεδίων

Από 1/09/2024 έως 31/12/2024

Οι αιτήσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/>
στην Εθνική Μονάδα του Συντονιστή του Σχεδίου

Η ίδια κοινοπραξία εταιρών μπορεί να υποβάλει μόνο μία αίτηση και σε μία μόνο Εθνική Μονάδα Erasmus+ ανά προθεσμία υποβολής.

Ευχαριστούμε για την
παρακολούθηση και
ΚΑΛΗ ΕΠΙΤΥΧΙΑ!



fstylianidou@iky.gr