<u>Οδηγίες Χρήσης πλατφόρμας υποβολής νέων Συμφωνιών Erasmus+</u>

Πλατφόρμα υποβολής: <u>https://mobisis.auth.gr/</u>

Είσοδος με τον ιδρυματικό λογαριασμό

Από το πάνω δεξιά μενού της αρχικής σελίδας, επιλέγετε το +create για να ξεκινήσετε να φτιάχνετε την πρόταση Συμφωνίας:

IIA List mobisis Aristotle Univer														×
\leftrightarrow \rightarrow C $$ mobisis.auth.g	ar										*	•	Incognito	:
mebi _{sis}								Ag	reements 🗸	Factsheets ~	ECTS Co	ordinators	 Profile 	~
• 515								+	Create					-1
									List					
								D	Export to E	xcel				
	Filters		Partner	Local	Local			EWP	Date					
	Country of Partner Institution	UD ID	University	Coordinator	Department	Year	Status	Status	Created	Actions				

Στην **πρώτη σελίδα** ορίζονται: η διάρκεια της Συμφωνίας και το Συνεργαζόμενο Ίδρυμα:

start Year *	
2024	X V
End Year *	
	x ~
Select country of the Partner Institution *	
	x v
Name of the Partner Institution *	
	v
Frasmus Code	

Στη συνέχεια ορίζεται ο Συντονιστής που θα είναι υπεύθυνος/η για τη Συμφωνία στο Συνεργαζόμενο Ίδρυμα:

Department *					
					× ~
Contact Details					
Email *					
Select title					
					~
First Name *		i	ast Name *		
Phone					
Phone number in the E.164 format, with the lea	iding "+" sign and 12 digit	ts. e.g. : +30	2310996727		
Address					
Website for information					
https://example.com					
Select role *					
				~	
		+ Add nev	/ role		

- Σε αυτή την ενότητα μπορεί να είναι τόσο ο ακαδημαϊκά υπεύθυνος, όσο και ο υπεύθυνος του Γραφείου Erasmus του συνεργαζόμενου Ιδρύματος
- Ο αριθμός τηλεφώνου θα πρέπει να έχει συγκεκριμένη μορφή και αριθμό ψηφίων για να γίνει δεκτός από το σύστημα. Σε περίπτωση δυσκολίας, υπάρχει δυνατότητα παράλειψης της σχετικής πληροφορίας
- Προσοχή στην διεύθυνση e-mail, καθώς με αυτή τη διεύθυνση θα γίνει όλη η σχετική επικοινωνία τόσο για την έγκριση της Συμφωνίας, όσο και στο μέλλον για ό,τι προκύψει σχετικό με τη Συμφωνία (κινητικότητα φοιτητών, προσωπικού κτλ)

Στη συνέχεια θα χρειαστεί να συμπληρωθούν τα παρακάτω πεδία, μόνο με το είδος κινητικότητας που θα προβλέπει η συγκεκριμένη Συμφωνία (πχ. Μόνο κινητικότητα προσωπικού ή/και φοιτητών, ή και τα δύο):

Student Mobility for Studies Student Mobility for Traineeships Staff Mobility for Teaching Staff Mobility for Training

Δείτε παρακάτω ένα παράδειγμα από το πεδίο κινητικότητας φοιτητών (Ανάλογη μορφή έχουν και όλα τα υπόλοιπα πεδία):

Erasmus Code of the Sending Institution *			Erasmus Code of the Receiving Institution *
	×	$ $ \sim	× ~
Department of the Sending Institution			Department of the Receiving Institution
		$ $ \sim	
	Eublact	Area M	lith Clarification
Subject area *	sobject	Seld of ed	uration - Ciarification (actional)
	* L		
	× ~		
		+ Add at	ubject area
Select study cycle *			
lst			
Short-cucle			
Number of Students *			Total number of months "
Tuna number of shudents			Total number of months
type number of students			Minimum latal number of manifes are two (2) and maximum styly (60)
	Recom	mended	Language Skill
		+ Add	language
Other Info Terms			
Biended mobility option for students			

Προσοχή! Μετά την συμπλήρωση της σελίδας με τους όρους (αριθμός κινητικότητας) θα πρέπει να οριστούν ξανά για το Ίδρυμα υποδοχής, κάνοντας κλικ στο τελευταίο κουμπί **"Add new Cooperation Condition"**. Καλό είναι να υπάρχει αντιστοιχία στον αριθμό εισερχόμενων και εξερχόμενων κινητικοτήτων.

Επίσης προσοχή χρειάζεται στον ορισμό της απαιτούμενης γλώσσας και του επιπέδου γλωσσομάθειας. Για το Αριστοτέλειο είναι Αγγλικά ή Ελληνικά **B2**.

Στη φόρμα υπάρχει επιπλέον η επιλογή για την παροχή της συνδυασμένης κινητικότητας – Blended Mobility (φυσική και εικονική). Τα Τμήματα και οι διδάσκοντες θα πρέπει να αποφασίσουν αν μπορούν να προσφερθούν και μαθήματα με εξ' αποστάσεως διδασκαλία για τους εισερχόμενους μετακινούμενους φοιτητές.

Other Info Terms
Blended mobility option for students

Επίσης, η συγκεκριμένη επιλογή καλύπτει και την περίπτωση συμμετοχής ή διοργάνωσης ενός Blended Intensive Programme (BIP), και θα πρέπει να συνοδεύεται από σχετικά σχόλια (στο πεδίο Other Info Terms) ως προς τον αριθμό των συμμετεχόντων φοιτητών και τη διάρκεια της φυσικής κινητικότητας (βλ. σχετικές πληροφορίες για τα BIP στην ιστοσελίδα του ΤΕΕΠ).

Τέλος, στην τελευταία σελίδα θα βρείτε τις παρακάτω επιλογές:



Υπάρχει η δυνατότητα αποθήκευσης της Συμφωνίας και περαιτέρω επεξεργασίας σε άλλο χρόνο (save draft). Ωστόσο, για να θεωρηθεί υποβληθείσα θα πρέπει να επιλεγεί το "Submit".

Για περισσότερες πληροφορίες ή/και βοήθεια, παρακαλούμε να επικοινωνήσετε με το <u>erasmus-agreements@auth.gr</u> ή στο τηλέφωνο 2310-995289